

Landkreis Göttingen
- Amt für Schule, Sport und Kultur -
Reinhäuser Landstraße 4

37083 Göttingen

ANTRAG

auf Ausstellung einer Schülerjahreskarte gem. § 114 des Niedersächsischen Schulgesetzes

_____ Name, Vorname des Schülers / der Schülerin	_____ Geburtsdatum
_____ Straße, Hausnummer	_____ PLZ, Gemeinde
	_____ Ortsteil
Von den Hinweisen auf der Rückseite dieses Vordruckes habe ich Kenntnis genommen.	
_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Bestätigung durch die Schule:

Der Schüler / Die Schülerin besucht die Klasse _____ **im Gebäude** * _____

Die Schülerjahreskarte wird ab _____ benötigt.

Eine vorläufige Fahrberechtigung ist dem Schüler / der Schülerin ausgehändigt worden.

Die besuchte Schule ist die nach Schulbezirk zuständige Schule

ja nein,

die Schule wird mit Ausnahmegenehmigung der nach Wohnsitz
oder gewöhnlichem Aufenthalt zuständigen Schule besucht.
Diese Genehmigung ist beizufügen.

die Schule wird aufgrund des unten angegebenen besonderen
Bildungsangebots besucht:

Erste Fremdsprache

Französisch Latein

Unterrichtsschwerpunkt

altsprachlich neusprachlich im Fach Musik

- **Schulstempel** -

(Unterschrift)

**Vom Landkreis Göttingen
auszufüllen:**

Datenerfassung erl.:
(Handzeichen / Datum)

*** Hinweis für die Schule:
Falls eine Außenstelle besucht wird,
bitte unbedingt die genaue Anschrift angeben.**

Hinweise für den Umgang mit der von Ihnen bestellten Schülerjahreskarte:

Fahrkarten und Fahrtberechtigungen dürfen weder laminiert (eingeschweißt), manipuliert oder anderweitig verändert werden und sind bei der Fahrt im Original mitzuführen.

Die Schülerjahreskarte gilt nur mit Lichtbild oder in Verbindung mit einem Schülerschein (mit Lichtbild). Sie ist sorgfältig aufzubewahren und nicht übertragbar.

Die Schülerjahreskarte ist sofort in der Schule zur Weiterleitung an den Kostenträger der Schülerbeförderung (Landkreis Göttingen) abzugeben bei

- **Wohnortwechsel,**
- **Schulwechsel** und
- sofern sie aus anderen Gründen (z. B. bei **Bestehen einer Fahrgemeinschaft**) nicht mehr genutzt wird.

Bei Nichtbeachtung wird der Landkreis Göttingen die unnötig entstandenen Kosten von den Erziehungsberechtigten zurückfordern. Der Wert einer Schülerjahreskarte bewegt sich zwischen Beträgen von ca. 300,00 " bis 1.000,00 " .

Bei **Verlust der Schülerjahreskarte** ist von den Erziehungsberechtigten ein Antrag zum Erwerb einer Ersatzschülerjahreskarte auszufüllen und von der Schule bestätigen zu lassen. Für die Ausstellung einer Ersatzschülerjahreskarte, die direkt beim Verkehrsunternehmen erfolgt, ist gemäß den Tarifbestimmungen ein Bearbeitungsentgelt von z. Zt. 30,00 " zu zahlen.

Ist eine Schülerjahreskarte durch **Beschädigung** oder starke **Verschmutzung** unbrauchbar geworden, beträgt das Bearbeitungsentgelt bei Ausstellung der Ersatzschülerjahreskarte z. Zt. 5,00 " . (Kartenreste sind dem o. a. Antrag unbedingt beizufügen.)

Verfahren bei Verlust auch der Ersatzschülerjahreskarte:

Pro Schüler bzw. Schülerin wird bei Verlust der Schülerjahreskarte nur einmal eine Ersatzschülerjahreskarte ausgestellt. Bei Verlust auch dieser Ersatzkarte wird keine weitere Ersatzkarte ausgestellt. Die Schülerbeförderungskosten sind dann zunächst von den Erziehungsberechtigten selbst zu tragen. Sofern hierfür eine Kostenerstattung geltend gemacht werden soll, ist die erneute Beantragung einer Ersatzkarte erforderlich, auch wenn sie nicht mehr ausgestellt werden kann! Nur dann werden die auf sie entfallenden Kosten dem Landkreis Göttingen vom zuständigen Verkehrsträger nicht weiter, d. h. für den Zeitraum bis zum Ende des Schuljahres, in Rechnung gestellt. Da anderenfalls eine rechtswidrige Doppelzahlung erfolgen würde, ist eine derartige Beantragung unabdingbare Voraussetzung für evtl. Kostenerstattungen gegenüber den Erziehungsberechtigten. Wenn diese Voraussetzung erfüllt ist, wird auf Antrag Kostenerstattung in Höhe der preisgünstigsten Fahrausweiskombination des öffentlichen Personennahverkehrs gewährt. Antragsformulare sind in den Schulsekretariaten erhältlich. Die Anträge können zum Ende des Schulhalbjahres und / oder des Schuljahres unter Beifügung der Fahrbelege (Schülermonats- und Schülerwochenkarten, evtl. auch Viererkarten) gestellt und im zuständigen Schulsekretariat, das nach Bestätigung der Anwesenheitszeiten die Weiterleitung an den Landkreis Göttingen vornimmt, abgegeben werden.

Einsatz der automatisierten Datenverwaltung

Die Schülerjahreskarten werden mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung erstellt. Mit Antragstellung gebe ich gleichzeitig meine Einwilligung für die maschinelle Verarbeitung und Speicherung der angegebenen Daten bis zum Erlöschen des Anspruchs auf Fahrtkostenübernahme.