

## Abmeldung

Name: \_\_\_\_\_ Kl.: \_\_\_\_\_

Abgangsdatum: \_\_\_\_\_

### Grund der Abmeldung:

Bei Schulwechsel, Name und evtl. Anschrift der aufnehmenden Schule:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Wird die Schülerin / der Schüler durch BaföG gefördert? Ja  Nein

Ich verpflichte mich, alle leihweise überlassenen Bücher, Arbeitsmittel und jegliche Schulschlüssel ordnungsgemäß zurückzugeben.

**Ich bitte um anteilige Rückerstattung des von mir bezahlten Betrages für die Lehrmittelausleihe.**

Kto-Inhaber: \_\_\_\_\_

IBAN/Kto.Nr. \_\_\_\_\_

BLZ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift d. Erziehungs- b. o. des volljährigen Schülers

Folgende Bestätigungen über ordnungsgemäße Rückgaben sind durch Unterschriften einzuholen bei:

Schulassistent/Sekr./ Bücher aus Leihverfahren \_\_\_\_\_

Sekretariat / Taschenrechner \_\_\_\_\_

Klassenlehrer/in; Tutor/in \_\_\_\_\_

Sekretariat / Fahrkarte \_\_\_\_\_

Die Abmeldung ist ordnungsgemäß erfolgt.

Göttingen, den \_\_\_\_\_ Schulleiter \_\_\_\_\_